



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ อบต.นาท่ามใต้ (กองคลัง) โทร. ๐-๗๕๒๐-๔๑๘๕ ต่อ ๑๓,๑๘

ที่ ตง ๗๕๐๐๒/๕๕

วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และเปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จากข้อมูลรายงานการก่อกำหนดผู้พัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมทั้งชี้แจงประเด็นปัญหาและอุปสรรค และแนวทางแก้ไข เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้างและร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวรัตนา ชูทอง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุวรรณี ศิริรัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้

- ททง

(ลงชื่อ).....

(นายชาติ เมืองนก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้
เรื่อง ประกาศผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จากข้อมูลรายงานการก่อกำหนดผู้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมทั้งชี้แจงประเด็นปัญหาและอุปสรรค และแนวทางแก้ไข เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้างและร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยสรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายชาติ เมืองนก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จากข้อมูลรายงานการก่อกำหนดผู้กักพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมทั้งชี้แจงประเด็นปัญหาและอุปสรรค และแนวทางแก้ไข เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้างและร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยสรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. โครงการซื้อบัญชีและตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 - ๑.๑ โครงการจัดซื้อ จำนวน ๑๐๐ โครงการ
 - ๑.๒ โครงการจัดจ้าง จำนวน ๑๑๕ โครงการ
๒. โครงการจ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 - ๒.๑ โครงการจัดซื้อ จำนวน - โครงการ
 - ๒.๒ โครงการจัดจ้าง จำนวน ๒ โครงการ
๓. โครงการกักเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 - ๓.๑ โครงการจัดซื้อ จำนวน ๑ โครงการ
 - ๓.๒ โครงการจัดจ้าง จำนวน ๑ โครงการ

ตารางที่ ๑

ตารางร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (งาน/โครงการ)	ร้อยละ
๑.วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๑๕	๑๐๐
รวม	๒๑๕	

จากตารางที่ ๑ จะเห็นได้ว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๒๑๕ งาน พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุด คือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๑๕ งาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ตารางที่ ๒

ตารางร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินจัดซื้อจัดจ้าง (บาท)	ร้อยละ
๑.วิธีเฉพาะเจาะจง	๗,๖๙๗,๓๖๓.๒๔	๑๐๐
รวม	๗,๖๙๗,๓๖๓.๒๔	

จากตารางที่ ๒ จะเห็นได้ว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๗,๖๙๗,๓๖๓.๒๔ บาท พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๗,๖๙๗,๓๖๓.๒๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ปัญหาและอุปสรรคการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิดในช่วงเวลาใกล้สิ้นปีงบประมาณ อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้
๒. การสืบราคาจากผู้มีอาชีพอาจใช้เวลานาน เนื่องจากบางโครงการต้องรอการสืบราคาจากหลายแหล่งข้อมูล
๓. ระบบ e-GP ทำงานขัดข้อง ไม่ต่อเนื่อง และมีการปรับปรุง Web site เป็นประจำ ทำให้ความล่าช้าต้องใช้เวลานานในการปฏิบัติงาน
๔. ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ หนังสือเวียน และคำวินิจฉัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนมาก มีความยุ่งยากซับซ้อน ไม่ชัดเจน เป็นปัญหาในการตีความในการปฏิบัติงานส่งผลให้เกิดความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน
๕. ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ มีภาระงานมาก
๖. ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถโดยตรง
๗. ผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ถูกต้อง

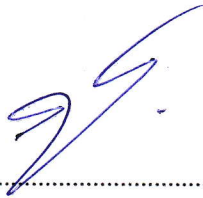
ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไขปัญหา

๑. มีการวางแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และติดตามผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. ผู้ต้องการใช้พัสดุมีการวางแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายและให้ ความสำคัญต่อกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เกิดความคล่องตัวมากขึ้น
๓. ผู้ที่ต้องการใช้พัสดุต้องกำหนดรายละเอียดของพัสดุที่ต้องการใช้ให้ครบถ้วนชัดเจน
๔. จัดกรอบอัตรากำลัง บรรจุแต่งตั้งบุคลากร
๕. จัดอบรม หรือส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านการ
จัดซื้อจัดจ้างต่อไป



(นางสาวรัตนา ชูทอง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่



(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุวรรณี ศิริรัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาทมใต้

- ทสพ



(ลงชื่อ).....

(นายชาลี เมืองนก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทมใต้