



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้

ที่ ๗๘๑ / ๒๕๖๙

เรื่อง การแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ ภายในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ ที่ ๓๙๔/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่องการแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบภายในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ไปแล้วนั้น

เนื่องจากมีข้าราชการบรรจุใหม่ เพื่อให้การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ชัดเจน เหมาะสม และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ จึงแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบภายใน ภายในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ ในการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

มอบหมายให้ นางเยาวลักษณ์ นาคสอ้ง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (เลขที่ตำแหน่ง ๑๔-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑) เป็นหัวหน้าผู้รับผิดชอบกำกับดูแลภายในกองการศึกษา มีลูกจ้างประจำ เป็นเจ้าหน้าที่ ครูผู้ดูแลเด็ก และพนักงานจ้างในสังกัด เป็นผู้ช่วย โดยมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมดูแลและสนับสนุนการศึกษาในระบบ งานการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย งานส่งเสริมกีฬา นันทนาการ งานพัฒนากิจกรรมเด็กและเยาวชน ส่งเสริมศาสนา ขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น งานส่งเสริมกีฬา งานพัฒนาคุณภาพเด็ก เยาวชน งานการเงิน งานทะเบียนทรัพย์สินของของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และประชาชนในท้องถิ่น ส่งเสริมการจัดการกิจกรรมเพื่อพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๑. งานบริหารการศึกษา

๑.๑ ให้ นางเยาวลักษณ์ นาคสอ้ง ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (เลขที่ตำแหน่ง ๑๔-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ โดยมี นางจิราภร เพชรฤทธิ์ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา เป็นผู้ช่วย มีรายละเอียดของงานและการปฏิบัติดังต่อไปนี้

- ๑) งานแผนและวิชาการ
- ๒) งานการศึกษาปฐมวัย
- ๓) งานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๔) งานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ ให้ นางธนัญญา สิทธิชัย ตำแหน่ง ครู (เลขที่ตำแหน่ง ๑๔-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๔๒) และ นางภัทราวดี Yeatag ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) เป็นผู้ช่วยเหลือ โดยมีหน้าที่

ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย เกี่ยวกับการอบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัย ประถมศึกษาให้มีความรู้ ความคิด ความประพฤติ ความพร้อมและจัดแนวประสบการณ์ให้เด็กมีความพร้อมที่สอดคล้องกับพัฒนาการของเด็ก ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาท่ามใต้

๑.๓ ให้นางนันทวดี เรืองชู ตำแหน่งครู (เลขที่ตำแหน่ง ๑๔๓-๐๘๖๖-๐๐๑๔๓) นางสาวชุตีมา เต็งเฉี้ยง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) เป็นผู้ช่วยเหลือ โดยมีหน้าที่

ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย เกี่ยวกับการอบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัย ประถมศึกษาให้มีความรู้ ความคิด ความประพฤติ ความพร้อมและจัดแนวประสบการณ์ให้เด็กมีความ พร้อมที่ สอดคล้องกับพัฒนาการของเด็ก ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนานอน

๒. งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๒.๑ ให้นางจิรากร เพชรฤทธิ์ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ โดยมี นายเจษฎา ทองแก้ว ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเป็นผู้ช่วย มีรายละเอียดของงานและการปฏิบัติดังต่อไปนี้

- ๑) งานประเพณี กิจกรรมทางศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและประเพณี
- ๒) งานกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน
- ๓) งานการศึกษานอกระบบและส่งเสริมอาชีพ
- ๔) งานอนุรักษ์ศาสนสถาน โบราณสถานและโบราณวัตถุ
- ๕) งานรณรงค์และเสริมสร้างการปฏิบัติตนตามหลักของศาสนา
- ๖) งานส่งเสริมและอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น
- ๗) งานส่งเสริมกีฬา และนันทนาการ
- ๘) งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมายหน้าที่

๓. งานการเงินและบัญชี

๓.๑ ให้นางสาวอลิสสา สุขรัตน์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (เลขที่ตำแหน่ง ๑๔-๓-๐๘-๔๒๐๑-๐๐๑) เป็นหัวหน้ารับผิดชอบ โดยมีนางสาวนฤทัย ขาวดี ตำแหน่ง จ้างเหมาบริการเป็นผู้ช่วย มีรายละเอียดของงานและการปฏิบัติดังต่อไปนี้

- ๑) งานการเงินศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๒) งานระบบ New e-lass ของกองการศึกษา ฯ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๓) งานพัสดุ ทะเบียนทรัพย์สินของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๔) งานสารบรรณ
- ๕) งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมายหน้าที่

อนึ่ง ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ในเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการมอบหมายให้หัวหน้าส่วนนั้นเป็นผู้สั่งการและรับผิดชอบโดยตรง กรณีที่จะต้องให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบล ให้เสนอผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อวินิจฉัยและเสนอนายกององค์การบริหารส่วนตำบล ทราบ

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่การทำงาน ถือปฏิบัติตามคำสั่งโดยเคร่งครัด ตามระเบียบ อย่าให้เกิดความบกพร่องเสียหายแก่ราชการได้ หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานตามลำดับชั้นการบังคับ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายชาติ เมืองนก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทมได้